

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 9 ГОРОДА КЫЗЫЛА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА»

667011, Республика Тыва, г.Кызыл, ул. Ооржака Лопсанчапа 29/2, тел.8(394)22-5-43-47, 5-15-06, 5-48-87

e-mail: gym9_kyzyl@rtyva.ru

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ Гимназия №9

Протокол № 1

от 29.08.2024

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МБОУ Гимназии №9



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МБОУ Гимназия № 9 (далее – гимназия) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- письма Минпросвещения России от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- устава МБОУ Гимназия № 9.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся гимназии по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях: определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой; своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса; информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.2. Текущий контроль и фиксация его результатов в журнале учета успеваемости осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

2.3. Результаты текущего контроля фиксируются в виде текущей оценки.

2.4. Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.

- 2.5. Объектом текущей оценки являются планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.
- 2.6. Основным предметом текущей оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, соответствующим направлениям функциональной грамотности.
- 2.7. Текущая оценка может быть формирующей и диагностической. Формирующая оценка поддерживает и направляет усилия обучающегося, включает его в самостоятельную оценочную деятельность. Диагностическая текущая оценка способствует выявлению и осознанию учителем и обучающимся существующих проблем в обучении.
- 2.8. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки с учетом особенностей учебного предмета (приложение 1).
- 2.9. В ходе текущего оценивания применяются критерии: знание и понимание, применение, функциональность.
- 2.10. Обобщенный критерий «знание и понимание» включает знание и понимание роли изучаемой области знания и (или) вида деятельности в различных контекстах, знание и понимание терминологии, понятий и идей, а также процедурных знаний или алгоритмов.
- 2.11. Обобщенный критерий «применение» включает: использование изучаемого материала при решении учебных задач, различающихся сложностью предметного содержания, сочетанием универсальных познавательных действий, степенью проработанности в учебном процессе; использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, применению и преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе поисковой деятельности, учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности.
- 2.12. Обобщенный критерий «функциональность» включает осознанное использование приобретенных знаний и способов действий при решении внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений.
- 2.13. Оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в реальной жизни.
- 2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются учителем в журнале индивидуальных достижений по учебному предмету.
- 2.15. Текущий контроль успеваемости во втором (со второго полугодия) и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе.
- 2.16. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

2.17. Тематическое оценивание – это комплекс процедур, проводимых в ходе текущего контроля успеваемости с целью определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля.

2.18. Целью тематического оценивания является: определение уровня достижения обучающимися результатов по теме; своевременная корректировка рабочей программы и учебного процесса; информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах освоения темы.

2.19. Итогом тематического оценивания является отметка в журнале учета успеваемости по всем оценочным процедурам, проведенным в рамках изучения темы.

2.20. Тематическое оценивание обеспечивает:

2.20.1. Обучающемуся: наличие отметок по каждой теме, понимание динамики учебных результатов внутри темы и по отношению к другим темам.

2.20.2. Педагогическому работнику: отслеживание наличия оценочных процедур в рамках изучения каждой темы; выявление тем, вызывающих учебные затруднения у обучающихся, и своевременную коррекцию учебного процесса.

2.21. Тематическая оценка представляет собой процедуру оценки уровня достижения тематических планируемых результатов по учебному предмету.

2.22. Рекомендуемое количество оценочных процедур в каждой теме – не менее одной за 3 урока в случае, если тема изучается до 5 уроков, и не менее 1 за 4 урока, если тема изучается более 5 уроков.

2.23. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются учителем в журнале учета успеваемости, предусмотренные локальным нормативным актом школы. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык» или «Родной язык», а вторая по учебному предмету «Литературное чтение» («Литература») или «Литературное чтение на родном языке» («Родная литература»).

2.24. Не допускается проведение: контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели; более одной контрольной работы в день для одного класса.

2.25. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание достижения планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

2.26. На основании текущего оценивания формируется отметка за учебный период. На уровне НОО и ООО оценивание происходит по четвертям, на уровне СОО – по полугодиям.

2.30. Отметки за учебный период по каждому учебному предмету, курсу, модулю, предусмотренному учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, включая тематическую оценку, и выставляются всем обучающимся

школы в журнал учета успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.31. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов тематической письменной работы.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Промежуточная аттестация – это подтверждение освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточную аттестацию в школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, начиная с 2-го класса во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам, обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком, и в порядке, установленном пунктом 3.6 настоящего Положения.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяются ООП по уровням общего образования (учебным(и) планом(ами)).

3.5. Особенности промежуточной аттестации на уровне начального общего образования.

3.5.1. Промежуточная аттестация не проводится для обучающихся 1-го класса.

3.5.2. Промежуточная аттестация во 2–4-х классах проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в журнале учета успеваемости.

3.5.3. Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий, является основанием для перевода в следующий класс.

3.5.4. Итоговая оценка на уровне НОО является процедурой внутренней оценки образовательной организации и складывается из результатов накопленной оценки и итоговой работы по предмету.

3.5.5. Предметом итоговой оценки на уровне НОО является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на основном содержании предмета с учетом формируемых метапредметных действий.

3.5.6. По итогам освоения ООП НОО формируется характеристика обучающегося. Характеристика обучающегося готовится на основании:

- объективных показателей образовательных достижений обучающегося;
- портфолио обучающегося, освоившего ООП НОО;
- оценок классного руководителя и педагогических работников.

3.5.7. Портфолио представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности обучающегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы.

3.5.8. В портфолио включаются: работы обучающегося (фотографии, видеоматериалы и др.), отзывы на работы обучающегося (наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии и др.). Отбор работ для портфолио и отзывов на них ведется обучающимся совместно с классным руководителем с участием родителей (законных представителей) обучающихся.

3.5.9. Портфолио формируется в электронном и (или) бумажном виде в течение всех лет обучения на уровне начального общего образования. Результаты обучающегося, представленные в портфолио, используются при выработке рекомендаций по обучению на уровне основного общего образования, подготовке характеристики обучающегося.

3.5.10. В характеристике обучающегося: отмечаются образовательные достижения обучающегося по достижению личностных, метапредметных и предметных результатов; даются педагогические рекомендации по организации обучения по образовательным программам основного общего образования с учетом интересов обучающегося, выявленных проблем и отмеченных образовательных достижений.

3.5.11. Рекомендации педагогического коллектива по организации обучения по образовательным программам основного общего образования доводятся до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

3.6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.6.1. Промежуточная аттестация на уровне ООО и НОО в МБОУ Гимназия № 9 подразделяется на: четвертную и полугодовую аттестацию — оценка качества усвоения учащимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации; годовую аттестацию — оценка качества усвоения учащихся всего объема содержания учебного предмета за учебный год.

3.6.2. Промежуточная аттестация осуществляется по четвертям для учащихся 2 (со второго полугодия) - 9 классов Гимназии и по полугодиям для учащихся 10-11 классов Гимназии.

3.6.3. Отметки учащихся Гимназии за четверть, полугодие, год должны быть обоснованы (то есть соответствовать успеваемости обучающегося в оцениваемый период). При спорной четвертной, полугодовой, годовой отметке критерием ее выставления являются отметки за письменные работы согласно Перечню контрольных работ по предметам учебного плана.

Для объективной аттестации учащихся Гимназии за четверть необходимо не менее трех отметок при одночасовой учебной нагрузке по предмету и не менее пяти при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

Для объективной аттестации учащихся Гимназии за полугодие необходимо не менее пяти отметок при одночасовой учебной нагрузке по предмету и не менее семи при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

При отсутствии необходимого количества отметок при выведении четвертных (полугодовых) отметок из-за пропуска учащимся более половины учебного времени по уважительной причине с предоставлением подтверждающего документа учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Перечень уважительных причин: болезнь, недомогание, медицинские противопоказания; семейные обстоятельства; участие в призывных мероприятиях военкомата; дорожно-транспортное происшествие, авария, пожар; участие в олимпиадах, конкурсах, экскурсиях, спортивных соревнованиях и т.д.

Отсутствие необходимого количества отметок при выведении четвертных (полугодовых) отметок при пропуске учащимися Гимназии без уважительных причин 30% учебного времени расценивается как академическая задолженность.

Срок проведения промежуточной аттестации определяется администрацией Гимназии с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося или его родителей (законных представителей).

3.6.4. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.6.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя гимназии в течение одной недели с момента непрохождения обучающимся промежуточной аттестации.

3.6. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком, и включается в график оценочных процедур школы.

3.7. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле гимназии, учебном кабинете, на официальном сайте школы не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации.

3.8. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим локальным нормативным актом школы.

3.9. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и отметки по результатам годовой письменной работы, выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.12. Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.14. Годовая отметка по учебному предмету «История» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «История России» и «Всеобщая история» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.15. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных основной образовательной программой.

3.16. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.17. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение: контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели; более одной контрольной работы в день для одного класса.

4. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕНИКОВ С ОВЗ.

4.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают: особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ; присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности; адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: 1) упрощение формулировок по грамматическому оформлению; 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается учителем вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами; при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому оформлению, картинный план и др.); при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию); увеличение времени на выполнение заданий; возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

4.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается

промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

5. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом промежуточной аттестации.

5.2. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

5.3. Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации. Доступ родителей к журналу учета успеваемости в бумажном виде возможен только в присутствии лиц, уполномоченных вести журнал или контролировать его ведение.

5.4. Выписка из журнала учета успеваемости с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

5.5. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.

5.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

5.7. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

6. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

6.1. Обучающиеся имеют право: пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни

обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»); получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям); получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей; получать помощь педагога-психолога и других специалистов школы.

6.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки, установленные приказом руководителя гимназии.

6.3. Гимназия при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана: создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей; обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей; создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

6.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны: создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности; обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности; нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для передачи.

6.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая комиссия. Комиссия формируется по предметному принципу. Количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом руководителя школы. В комиссию входит не менее трех человек.

6.6. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

6.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть: оставлены на повторное обучение; переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК); переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане школы.

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСТАВЛЕННЫХ НА ПОВТОРНОЕ ОБУЧЕНИЕ

7.1. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится учителем в общем порядке.

7.2. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится учителем по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

8. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ДЛИТЕЛЬНОМ ЛЕЧЕНИИ

8.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

8.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

8.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

8.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказами Минпросвещения, Рособнадзора от 04.04.2023 № 232/551 и № 233/552.

10. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

10.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между учителем и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

10.2. В рамках текущего контроля учителя должны использовать электронные (цифровые) образовательные ресурсы, являющиеся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

10.3. При реализации текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются ресурсы ИКОП «Сферум»/VK Мессенджер для обеспечения коммуникации (информационного взаимодействия) педагогов и учащихся.

Приложение 1
к положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

Описание форм текущего оценивания

Форма текущего оценивания	Описание
Аудирование	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание звучащих текстов
Ведение тетради	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося соблюдать единый орфографический режим, правильность выполнения письменных работ, соответствие их объема и содержания требованиям
Выразительное чтение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выразительно читать (в том числе наизусть) с соблюдением норм литературного произношения, передавая идейно-образное содержание текста
Географический диктант	Форма контроля, позволяющая оценить комплексные географические знания обучающихся
Грамматическое задание	Форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоения обучающимся изучаемых грамматических явлений, умение производить простейший языковой анализ слов и предложений
Демонстрация техники упражнений	Форма контроля, позволяющая оценить навык обучающегося в демонстрации упражнения наиболее рациональным и эффективным способом, близким к эталонному
Диктант	Форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающегося
Доклад	Форма контроля, позволяющая оценить навыки публичного развернутого выступления обучающегося по определенному вопросу, основанного на самостоятельно привлеченной, структурированной и обобщенной им информации, в том числе в виде презентации
Домашнее задание	Форма контроля, при которой проверяется и оценивается умение обучающегося самостоятельно выполнять задания на закрепление и углубление знаний, навыков и умений, полученных на уроке
Изложение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагать содержание прочитанного или услышанного текста. Основными критериями при этом являются полнота изложения, фактическая правильность, грамотность, последовательность, логичность
Исследовательская работа	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося проводить исследование для расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки гипотез, установления закономерностей, обобщения и обоснования информации
Комплексная работа	Форма контроля, позволяющая оценить предметные знания и

	метапредметные навыки обучающегося посредством выполнения практических и теоретических заданий разного типа
Лабораторная работа	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося проводить изучение и исследование характеристик заданного объекта экспериментальным методом с применением специального оборудования
Математический диктант	Форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося к восприятию задания на слух и письменной фиксации решения или ответа
Опрос	Форма контроля, позволяющая оценить в устной или письменной форме умение обучающегося формулировать высказывание по отдельному вопросу темы, предмета за определенный отрезок времени
Пересказ	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося устно излагать прочитанный/прослушанный текст (правильность передачи основного содержания текста, последовательность и полноту развития сюжета, выразительность при характеристике образов)
Письменный ответ	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося построить развернутое письменное высказывание по предложенному вопросу или на заданную тему. Основными критериями оценки при этом являются полнота, аргументированность, связность и последовательность изложения
Практическая работа	Форма контроля, позволяющая оценить уровень практических навыков и умений обучающегося
Проект	Форма контроля, позволяющая оценить навыки проектной деятельности обучающегося, направленной на создание итогового продукта
Работа с картой	Форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося распознавать объекты на карте, извлекать из карты и ее легенды необходимую информацию
Реферат	Форма контроля, позволяющая оценить навыки поиска и анализа информации у обучающегося, а также его способности представления ключевых идей и формулирования выводов на их основе, выполненного по определенным правилам оформления
Решение задач	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выполнять действия, направленные на достижение цели, заданной в рамках проблемной ситуации – задачи
Словарный диктант	Форма контроля, позволяющая оценить знание обучающимся слов с непроверяемым написанием и владение навыками их правописания
Смысловое чтение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося, позволяющая оценить навык осознанного чтения обучающегося (понимание текста: определение главной мысли, темы, анализ текста, создание текстов под свои цели и задачи)
Соревнование	Форма контроля, предполагающая состязание (матч) среди обучающихся или команд обучающихся по разным видам спорта (спортивным дисциплинам) в целях выявления лучшего участника

	соревнования (матча), проводимое по утвержденному положению (регламенту)
Сочинение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося создавать связный текст с учетом норм языка
Списывание	Форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоенных орфографических и пунктуационных правил, сформированности умений и навыков (умение списывать с печатного текста, обнаруживать орфограммы, находить границы предложения, устанавливать части текста, выписывать ту или иную часть текста)
Творческая работа	Форма контроля, позволяющая оценить продукт творческой деятельности обучающегося
Тест	Форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний обучающегося, состоящая из системы тестовых заданий/вопросов
Тестирование физических качеств	Форма контроля, предполагающая измерение или испытание, стандартное задание, проводимое для определения и оценки уровня физического состояния, физической подготовленности и двигательных способностей на основе комплекса упражнений
Техника чтения	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося читать и понимать прочитанное. Основными критериями оценки при этом являются скорость чтения, правильность и осознанность
Устный ответ	Форма контроля, позволяющая оценить индивидуальные особенности усвоения обучающимся учебного материала и проверить умение строить связное, логически последовательное сообщение на заданную тему или поставленный вопрос
Устный счет	Форма контроля, позволяющая оценить умение выполнения обучающимся вычислений без помощи дополнительных устройств и приспособлений
Учебное упражнение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося самостоятельно выполнять задания на отработку конкретных предметных умений и навыков
Чтение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание графически зафиксированных текстов
Экспериментальная работа	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося при выполнении опытно-поисковой работы или эксперимента
Эссе	Форма контроля, позволяющая оценить небольшой прозаический текст, выражая собственную точку зрения о каком-либо предмете, теме, проблеме, тексте

Формы текущего оценивания по учебным предметам, курсам, модулям

Предмет	Формы текущего контроля
Биология	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
География	Ведение тетради, географический диктант, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
Изобразительное искусство	Домашнее задание, опрос, тест, устный ответ, практическая работа, учебное упражнение, творческая работа, письменный ответ
Иностранный язык	Аудирование, диктант, домашнее задание, опрос, тест, словарный диктант, устный ответ, учебное упражнение, чтение, эссе
Информатика	Домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ
История	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
Литература	Выразительное чтение, доклад, домашнее задание, изложение, исследовательская работа, комплексная работа, опрос, письменный ответ, смысловое чтение, практическая работа, сочинение, творческая работа, тест, техника чтения, чтение, устный ответ, эссе
Литературное чтение	Выразительное чтение, домашнее задание, изложение, комплексная работа, опрос, письменный ответ, сочинение, пересказ, проект, смысловое чтение, творческая работа, тест, техника чтения, чтение, устный ответ, письменный ответ
Математика	Ведение тетради, математический диктант, комплексная работа, решение задач, практическая работа, тест, устный ответ, устный счет, учебное упражнение
Музыка	Ведение тетради, домашнее задание, исследовательская работа, опрос, проект, реферат, творческая работа, тест, устный ответ
Основы безопасности и защиты Родины	Домашнее задание, опрос, исследовательская работа, практическая работа, проект, реферат, тест, устный ответ, письменный ответ, соревнование
Обществознание	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская

	работа, комплексная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ
ОДНКНР	Ведение тетради, домашняя работа, исследовательская работа, проект, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
Окружающий мир	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
ОРКСЭ	Ведение тетради, домашняя работа, исследовательская работа, проект, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
Русский язык	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, изложение, исследовательская работа, комплексная работа, опрос, списывание, проект, словарный диктант, сочинение, диктант, письменный ответ, тест, устный ответ
Труд	Домашнее задание, доклад, исследовательская работа, практическая работа, лабораторная работа, опрос, проект, творческая работа, тест, устный ответ
Физика	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
Физическая культура	Демонстрация техники упражнений, соревнование, опрос, устный ответ, домашнее задание, практическая работа, проект, экспериментальная работа, тестирование физических качеств
Химия	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ

**Форма справки
с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе
соответствующего уровня общего образования**

Иванова Мария Ивановна, 05.01.2010 г. р.

в период с 19.04.2023 по 09.05.2023 прошел(а) промежуточную

Аттестацию 5 класс по основной образовательной программе
за

основного общего образования МБОУ Гимназия № 9.

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1.	Русский язык	Контрольная работа: сочинение, изложение	5
2.	Иностранный язык	Контрольная работа: аудирование, письмо, чтение	5
3.	География	Защита проекта	5
4.	<...>		

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):

отсутствует

Директор МБОУ Школа № 1

Петров

А.В. Петров

М.П.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 9 ГОРОДА КЫЗЫЛА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА»

667011, Республика Тыва, г.Кызыл, ул. Ооржака Лопсанчапа 29/2, тел.8(394)22-5-43-47, 5-15-06, 5-48-87

e-mail: gym9_kvzyl@rtvva.ru

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ Гимназия №9

Протокол № 1

от 29.08.2024

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МБОУ Гимназии №9

Тамчай С.М.

02.09.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

о допуске к ГИА

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 25 декабря 2013 года №1394 «Об утверждении порядка проведения ГИА-9» (с изменениями и дополнениями от 15.05.2014, 30.07.2014, 16.01.2015 и 07.07.2015), Приказом Минобрнауки РФ от 26 декабря 2013 года № 1400

«Об утверждении порядка проведения ГИА-11» (с изменениями и дополнениями от 08.04.2014, 15.05.2014, 05.08.2015, 16.01.2015 и 07.07.2015), Уставом МБОУ «Гимназии № 9 г. Кызыла Республики Тыва».

1.2 Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) выпускников 9, 11 классов образовательного учреждения независимо от формы получения образования после освоения ими общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования является обязательной.

1.3 Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения учащимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки учащихся.

1.4 Итоговая аттестация является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения учащимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

1.5 Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому

регулированию в сфере образования.

1.6 Положение о государственной итоговой аттестации выпускников 9,11х классов утверждается педагогическим советом школы.

1.7 Не менее, чем за месяц до начала итоговой аттестации, заместитель директора обязан ознакомить учащихся 9, 11-х классов, их родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

2 Государственная итоговая аттестация выпускников IX классов

2.6 К государственной итоговой аттестации допускается учащийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. Решение о допуске к государственной (итоговой) аттестации принимается педагогическим советом школы и оформляется приказом не позднее 20 мая текущего учебного года.

2.7 ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения учащимися образовательных программ основного общего образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

2.8 С 1 сентября 2015 года число обязательных предметов на государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования увеличится с двух до четырех. Выбор двух предметов из списка: литература, физика, химия, биология, география, история, обществознание, иностранные языки, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) с 1 сентября 2015 года является обязательным.

2.9 ГИА проводится:

- в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее - КИМ) - для учащихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и допущенных в текущем году к ГИА;

- в форме письменных и устных экзаменов с использованием текстов, тем, заданий, билетов (далее - государственный выпускной экзамен, ГВЭ) - для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, учащихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы основного общего образования.

Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, учащихся детей - инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы основного общего образования, ГИА по отдельным учебным предметам по их желанию проводится в форме ОГЭ.

2.10 Выбранные учащимся учебные предметы, форма (формы) ГИА указываются им в заявлении, которое он подает в школе до 1 февраля. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а учащиеся дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

2.11 Учащиеся вправе изменить (дополнить) перечень указанных в заявлении экзаменов только при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально). В этом случае учащийся подает заявление на имя директора школы с указанием измененного перечня учебных предметов, по которым он планирует пройти ГИА за две недели до срока проведения экзамена и причины изменения заявленного ранее перечня.

2.12 Для проведения ОГЭ и ГВЭ на территории Российской Федерации предусматривается единое расписание экзаменов. По каждому учебному предмету устанавливается продолжительность проведения экзаменов.

2.13 Для лиц, повторно допущенных в текущем году к сдаче экзаменов по соответствующим

учебным предметам в случаях, перечисленных в п.30 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования от 25.12.2013 № 1394, предусматриваются дополнительные сроки проведения ГИА.

2.14 Для учащихся, не имеющих возможности по уважительным причинам, подтвержденным документально, пройти ГИА в сроки, установленные п.24 и п.25 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования от 25.12.2013 № 1394, ГИА по обязательным учебным предметам проводится досрочно, но не ранее 20 апреля, в формах, устанавливаемых Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

2.15 Повторно к сдаче ГИА по соответствующему учебному предмету допускаются следующие учащиеся:

- получившие на ГИА неудовлетворительный результат по одному из обязательных учебных предметов;
- не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);
- не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);
- апелляция которых о нарушении установленного порядка проведения ГИА конфликтной комиссией была удовлетворена;
- результаты которых были аннулированы ГЭК в случае выявления фактов нарушений установленного порядка проведения ГИА.

2.16 Экзамены проводятся в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ), места расположения которых утверждаются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования по согласованию с ГЭК. Допуск учащихся в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, и при наличии их в утвержденных органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, учредителем, списках распределения в данный ППЭ. В случае отсутствия у учащегося документа, удостоверяющего личность, он допускается в ППЭ после подтверждения его личности сопровождающим.

2.17 Во время экзамена учащиеся соблюдают установленный порядок проведения ГИА и следуют указаниям организаторов.

2.18 Заместитель директора (лицо, назначенное им) под роспись информирует учащихся и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении в ППЭ видеозаписи, о порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных учащимися.

2.19 При проведении государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ используется балльная система оценки, которую РЦОИ переводит в пятибалльную систему оценивания, в форме ГВЭ- пятибалльная система оценки.

2.20 Результаты ГИА признаются удовлетворительными в случае, если учащийся по обязательным учебным предметам набрал минимальное количество баллов, определенное органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

2.21 Учащийся, не прошедший ГИА или получивший на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получивший повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки, оставляется на повторное обучение, ему предоставляется право пройти

ГИА не ранее, чем через год.

2.22 Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

2.23 В случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации региональные органы в сфере образования по согласованию с ГЭК принимают решение о переносе сдачи экзамена в другой пункт или на другой день, предусмотренный расписанием.

3 Государственная итоговая аттестация выпускников XI классов

3.1. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения учащимися основных образовательных программ соответствующим требованиям государственного образовательного стандарта.

3.2. ГИА проводится по русскому языку и математике (далее - обязательные учебные предметы). Экзамены по другим учебным предметам - литературе, физике, химии, биологии, географии, истории, обществознанию, иностранным языкам, информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ)

- выпускники сдают на добровольной основе по своему выбору.

3.3. ГИА проводится:

- в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее - КИМ) - для выпускников по образовательным программам среднего общего образования, а также для лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования и допущенных в текущем году к ГИА;

- в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов для учащихся с ограниченными возможностями здоровья или для учащихся детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего общего образования.

3.4. Выбранные выпускником форма (формы) государственной итоговой аттестации и общеобразовательные предметы, по которым он планирует сдавать экзамены, указываются им в заявлении до 1 февраля. Выпускники могут изменить перечень указанных в заявлении экзаменов при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально). В этом случае выпускник подает заявление в ГЭК с указанием измененного перечня учебных предметов, по которым он планирует пройти ГИА, и причины изменения заявленного ранее перечня. Указанное заявление подается не позднее, чем за 2 недели до начала соответствующих экзаменов.

3.5. Выпускники с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а учащиеся, выпускники прошлых лет дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

3.6. К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных). Решение о допуске к государственной итоговой аттестации принимается педагогическим советом школы и оформляется приказом не позднее 20 мая текущего года.

3.7. Порядок проведения ЕГЭ и порядок проведения ГВЭ для различных категорий выпускников, в том числе порядок работы и функции экзаменационных, предметных и конфликтных комиссий в зависимости от формы проведения государственной итоговой аттестации, определяются Минобрнауки России.

3.8. Для проведения ЕГЭ и ГВЭ на территории Российской Федерации и предусматривается

единое расписание экзаменов. По каждому учебному предмету устанавливается продолжительность проведения экзаменов.

39. Экзамены проводятся в ППЭ, места расположения которых утверждаются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, учредителями, МИД России по согласованию с ГЭК.

3.10. Во время экзамена выпускники соблюдают устанавливаемый порядок проведения ГИА и следуют указаниям организаторов, а организаторы обеспечивают устанавливаемый порядок проведения ГИА в аудитории и осуществляют контроль проведения.

3.11. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе под роспись информирует выпускников и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, о месте и сроках проведения ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных учащимся.

3.12. Для лиц, повторно допущенных в текущем году к сдаче экзаменов по соответствующим учебным предметам, предусматриваются дополнительные сроки проведения ГИА в формах, устанавливаемых настоящим Положением (далее - дополнительные сроки). По решению председателя ГЭК повторно допускаются к сдаче экзаменов в текущем году по соответствующему учебному предмету в дополнительные сроки:

- учащиеся, получившие на ГИА неудовлетворительный результат по одному из обязательных учебных предметов;
- учащиеся, не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);
- учащиеся, не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);
- учащиеся, которым конфликтная комиссия удовлетворила апелляцию о нарушении устанавливаемого порядка проведения ГИА;
- учащиеся и выпускники прошлых лет, чьи результаты были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушений устанавливаемого порядка проведения ГИА.

3.13. При проведении государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ используется стобалльная система оценки, а в форме ГВЭ - пятибалльная система оценки.

3.14. Результаты ГИА признаются удовлетворительными в случае, если выпускник по обязательным учебным предметам при сдаче ЕГЭ набрал количество баллов не ниже минимального, определяемого Рособрнадзором, а при сдаче ГВЭ получил отметки не ниже удовлетворительной.

3.15. В случае если выпускник получил на ГИА неудовлетворительный результат по одному из обязательных учебных предметов, он допускается повторно к ГИА по данному предмету в текущем году в формах, устанавливаемых настоящим Положением, в дополнительные сроки.

3.16. Выпускникам, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам не ранее чем через год.

3.17. Учащиеся могут подать в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА по учебному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию.

4 Порядок выпуска учащихся IX, XI классов и выдачи документов об образовании

4.1. Учащимся 9-х, выпускникам 11-х классов, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ государственного образца о соответствующем уровне образования:

- учащимся 9-го класса - аттестат об основном общем образовании;
- выпускникам 11-го класса - аттестат о среднем общем образовании.

На основании успешного прохождения общеобразовательных программ и успешного прохождения государственной итоговой аттестации учащимися 9-х, выпускниками 11-х классов, оформляется протокол решения педсовета, на основании которого издаётся приказ по школе о выдаче аттестатов.

4.2. В аттестат об основном общем и среднем общем образовании заносятся отметки на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. N 115 «Порядок заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

4.3 В школе для выставления итоговых отметок в аттестаты 9, 11 классов приказом директора школы создаётся комиссия по сверке отметок.

Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок учащегося и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки за 9 класс.

Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок выпускника за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.4. Выпускникам, освоившим основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования, самообразования и получившим удовлетворительные результаты, в аттестат выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации, проводимой школой, по всем учебным предметам инвариантной части базисного учебного плана.

4.5. Заполнение бланков документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании, ведение книги регистрации выданных документов об образовании осуществляется ответственными лицами школы,

назначаемых приказом директора и в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки РФ, органов управления образованием регионального, муниципального уровней.

5 Изменения и дополнения

5.1. Положение о государственной итоговой аттестации может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием.

5.2. Учащиеся 9-х, выпускников 11-х классов, их родители (их законные представители) должны быть своевременно (не менее чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации) ознакомлены со всеми изменениями и дополнениями, внесенными в данное Положение.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 9 ГОРОДА КЫЗЫЛА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА»

667011, Республика Тыва, г.Кызыл, ул. Ооржака Лопсанчапа 29/2, тел.8(394)22-5-43-47, 5-15-06, 5-48-87

e-mail: gym9_kvzyk@rtyva.ru

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ Гимназия №9

Протокол № 1

от 29.08.2024

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МБОУ Гимназии №9

Тамчай С.М.

02.09.2024



Положение о формах, периодичности, порядке

**текущего контроля и промежуточной аттестации внеурочной
деятельности обучающихся МБОУ «Гимназия № 9 г. Кызыла РТ»**

Настоящее Положение о внеурочной деятельности обучающихся разработано в соответствии с нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Письмо Минпросвещения России от 05.07.2022 N В-1290/03 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Информационно-методическим письмом об организации внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования")
3. Письмо Минпросвещения России от 17.06.2022 №03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном»
4. Минпросвещения России от 15.08.2022 N 03-1190 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по реализации цикла внеурочных занятий "Разговоры о важном")
5. Письмом Минобрнауки России от 12.05.2011 №03-296 "Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования";
6. Письмом Минпросвещения России от 07.05.2020 № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных

7. общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий»;
8. Письмом Роспотребнадзора от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций»;
9. Методическими рекомендациями Минпросвещения России от 20.03.2020 по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Настоящее Положение регламентирует порядок проведения, периодичность, формы текущего контроля и промежуточной аттестации во внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основного общего .

Целями оценки образовательных результатов во внеурочной деятельности обучающихся являются:

- реализация права обучающихся на удовлетворение их индивидуальных потребностей и интересов в процессе получения образования;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение прав и свобод в части содержания внеурочной деятельности, её влияния на личностное развитие обучающихся;
- установление степени соответствия фактически достигнутых обучающимися результатов планируемому результату основной образовательной программы;
- содействие контролю реализации включенных в основную образовательную программу рабочих программ курсов внеурочной деятельности;
- оптимизация внутренней системы оценки качества образования и развитие информационной открытости образовательной организации.

2. Виды аттестации

2.1. Во внеурочной деятельности обучающихся осуществляется текущий контроль и промежуточная аттестация.

2.2. **Текущий контроль** во внеурочной деятельности – это систематическая проверка достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии программой курса внеурочной деятельности.

Текущий контроль проводится с целью систематического контроля уровня усвоения материала, прочности формируемых предметных знаний, умений, приобретения универсальных учебных действий, а также носит мотивационный характер.

2.3. **Промежуточная аттестация** проводится с целью определения качества освоения обучающимися программ курсов внеурочной деятельности.

2.4. Оценке результатов внеурочной деятельности подлежат результаты освоения курса внеурочной деятельности, которые запланированы педагогом и зафиксированы в рабочих программах курсов внеурочной деятельности.

3. Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. В соответствии с частью 1 статьи 58 Закона «Об образовании в Российской Федерации» освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля учебно-тематического планирования образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года в сроки, установленные графиками промежуточной аттестации.

Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся могут быть скорректированы в течение учебного года в тематическом планировании программы курса внеурочной деятельности.

3.3. Не менее чем за месяц до начала аттестации издается приказ о промежуточной аттестации обучающихся, утверждается график проведения промежуточной аттестации, составленный заместителем директора на основании тематического планирования программы курса внеурочной деятельности.

Промежуточная аттестация проводится педагогом согласно утвержденному графику проведения аттестации.

3.5. График процедур промежуточной аттестации обучающихся по внеурочной деятельности доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) удобным для участников образовательных отношений способом информирования.

4. Формы промежуточной аттестации внеурочной деятельности

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с использованием контрольно измерительных материалов, разработанных педагогом в программе курса внеурочной деятельности. В зависимости от специфики, вида аттестации формы проведения могут быть следующие:

<i>Направление внеурочной деятельности</i>	<i>Формы промежуточной аттестации</i>
<i>Физкультурно-спортивное оздоровительное</i>	<i>Портфолио спортивных достижений, соревнования, выполнение нормативов ГТО, эстафета, выполнение контрольных нормативов, зачет и иные формы аттестации</i>
<i>Духовно-нравственное</i>	<i>Портфолио, зачетное занятие, диагностика нравственной воспитанности, выставка, концерт, спектакль, фестиваль и иные формы аттестации</i>
<i>Социальное</i>	<i>Портфолио, ролевая игра, анкетирование, тестирование и иные формы аттестации. Вожатская работа с младшими школьниками.</i>

<i>Общеинтеллектуальное</i>	<i>Портфолио, тесты, защита проекта, читательская конференция, научно-исследовательская конференция, образовательная игра, турнир, проверочная работа, выставка работ и иные формы аттестации</i>
<i>Общекультурное</i>	<i>Портфолио, защита проекта, проведение экскурсии, фестиваль, выставка работ и иные формы проведения и иные формы аттестации</i>
<i>Функциональная грамотность</i>	<i>Участие в олимпиадах и конкурсах</i>
<i>Разговоры о важном</i>	<i>Проекты. Конкурсы. Волонтерская работа.</i>
<i>Профориентационная работа</i>	<i>Участие в олимпиадах, конкурсах.</i>

4.2. Промежуточная аттестация по внеурочной деятельности может быть

- индивидуальной - защита портфолио в конце учебного года на уровне классного коллектива.
- групповой - отчет, защита проекта, выставки творчества, смотры, концерты, спектакли, спортивные соревнования, турниры, игры, результаты исследований, фестиваль, учебно- исследовательская конференция и другие

4.3. Содержание проведения промежуточной аттестации определяется направленностью внеурочной деятельности, содержанием программ курсов внеурочной деятельности, в соответствии с результатами освоения курса внеурочной деятельности.

5. Система оценки результатов, используемая при проведении промежуточной аттестации обучающихся по внеурочной деятельности

5.1. При проведении промежуточной аттестации обучающихся в целях осуществления единого подхода и проведения сравнительного анализа применяется критериальная система оценивания.

5.2. Педагог самостоятельно определяет максимальное количество возможных критериев с учетом специфики реализуемой программы курса внеурочной деятельности. Для оценивания результатов используется уровневая система, позволяющая оценить уровень результатов, оформляется в виде зачета/незачета:

Высокий уровень – означает, что обучающийся овладел практически всеми умениями и

навыками, предусмотренными программой курса внеурочной деятельности, а также способен самостоятельно выполнять задания в рамках изученного по программе материала;

Средний уровень – означает, что обучающийся овладел, в целом, требуемыми умениями и навыками, предусмотренными программой курса внеурочной деятельности, однако выполняет задания на основе образца, почти не прибегая к помощи извне.

Низкий уровень – означает, что обучающийся недостаточно овладел практически

всеми умениями и навыками, предусмотренными программой курса внеурочной деятельности, поэтому он в состоянии выполнить лишь простейшие практические задания, однако прибегает к помощи достаточно часто.

Критический уровень, «незачет» – означает, что обучающийся не овладел умениями и навыками, предусмотренными программой курса внеурочной деятельности.

5.3. Перед началом обучения по программе курса внеурочной деятельности педагог знакомит обучающихся с системой оценивания, которая применяется при проведении промежуточной аттестации.

6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Промежуточную аттестацию осуществляет педагог, осуществляющий образовательную деятельность по программе курса внеурочной деятельности.

6.2. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся курса внеурочной деятельности.

6.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с использованием оценочных материалов, разработанных педагогом самостоятельно и являющихся неотъемлемой частью программы курса внеурочной деятельности.

6.4. При осуществлении промежуточной аттестации обучающихся педагог в обязательном порядке дает разъяснения обучающимся по объективности оценивания результатов освоения ими программы курса внеурочной деятельности.

6.5. Результаты промежуточной аттестации фиксируются педагогами, реализующими программы курсов внеурочной деятельности в сводной ведомости промежуточной аттестации. Приложение №1 к Положению.

6.6. Педагог, реализующий программу внеурочной деятельности выстраивает внутреннюю коммуникацию по итогам промежуточной аттестации обучающихся с классным руководителем, с устной фиксацией достижений и образовательных затруднений обучающихся и предоставляет сводную ведомость результатов промежуточной аттестации.

6.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.8. Обучающиеся должны ликвидировать академическую задолженность.

6.9. Педагогами, реализующими программы курсов внеурочной деятельности проводится

необходимая индивидуальная работа с обучающимся, имеющими академическую задолженность.

6.10 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность проходят промежуточную аттестацию повторно, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

6.11 . Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

6.12. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, переводятся на обучение по индивидуальному плану.

6.13. Результаты промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) в течение двух недель.

7. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по внеурочной деятельности досрочно

7.1. Обучающемуся предоставляется право досрочного прохождения промежуточной аттестации, в случае возникновения особых обстоятельств (досрочный отъезд, невозможность прохождения промежуточной аттестации в установленное время по уважительным причинам) по заявлению обучающихся родителей (законных представителей) обучающихся.

7.2. Досрочное прохождение обучающимися промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с порядком, определенным разделом 6.

8. Зачет обучающимся прохождения промежуточной аттестации по высоким результатам личностных достижений

8.1. Зачет обучающимся прохождения промежуточной аттестации может быть осуществлен в случае предоставления педагогу документов, подтверждающих получение обучающимся призовых мест в муниципальных, региональных, межрегиональных, федеральных и международных конкурсах (соревнованиях, олимпиадах и т. п.), соответствующих изучаемому курсу внеурочной деятельности в течение учебного года.

8.2. При принятии педагогом решения о зачете обучающимся прохождения промежуточной аттестации по курсу внеурочной деятельности педагог делает запись в Протоколе (строка «примечания»): «зачет прохождения промежуточной аттестации _____ (указываются имя и фамилия обучающегося) по высоким результатам личностных достижений».

ПРОТОКОЛ

промежуточной аттестации обучающихся по курсу внеурочной деятельности за учебный год

Название курса внеурочной деятельности _____

ФИО педагога _____ Класс _____

Количество обучающихся (по списку) _____

Количество обучающихся на момент проведения промежуточной аттестации _____

Дата проведения промежуточной аттестации _____

Форма проведения промежуточной аттестации _____

Форма оценки результатов: уровень (высокий, средний, низкий)

№	Фамилия, имя учащегося	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Критический уровень «незачет»	Примечания
1						

Всего аттестовано человек

Из них по результатам аттестации:

Высокий уровень человек

Средний уровень человек

Низкий уровень человек

Критический уровень человек

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 9 ГОРОДА КЫЗЫЛА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА»

667011, Республика Тыва, г.Кызыл, ул. Ооржака Лопсанчапа 29/2, тел.8(394)22-5-43-47, 5-15-06, 5-48-87

e-mail: gym9_kyzyl@rtyva.ru

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом

директором

МБОУ Гимназия №9

МБОУ Гимназии №9

Протокол №

от 29.08.2024



ПОЛОЖЕНИЕ

о проектной деятельности

1. Общие положения

- 1.1. Положение о проектной деятельности обучающихся регулирует организационные вопросы проектной деятельности обучающихся, которая является составной частью образовательного процесса в МБОУ гимназии № 9 (далее - гимназия) и осуществляется в рамках урочной и внеурочной деятельности.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с федеральным и региональным законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования, федеральными образовательными программами.
- 1.3. Гимназия планирует и организует проектную деятельность в рамках основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ООП НОО, ООО и СОО соответственно, ООП) и Федеральных образовательных программ (ФОП).
- 1.4. Проектная и учебно-исследовательская деятельность учащихся является неотъемлемой частью учебного процесса.
- 1.5. В основе проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся лежит системно-деятельностный подход как принцип организации образовательного процесса.
- 1.6. Включение школьников в учебно-исследовательскую и проектную деятельность - один из путей повышения мотивации и эффективности учебной деятельности в начальной, основной и старшей школе.

2. Организация проектной деятельности

- 2.1. В организации и обеспечении проектной и учебно-исследовательской деятельности участвуют все педагогические структуры гимназии.
- 2.2. Результаты выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов обучающихся используются для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных, познавательных и универсальных учебных действий, достижения предметных результатов.

1.1. Проектно-исследовательская деятельность обучающихся, может быть, одним из направлений

внеурочной деятельности и обеспечивать углубленное изучение учебных предметов в процессе совместной деятельности по выполнению проектов.

2.4. Выбор темы проекта осуществляется обучающимися.

2.5. Результатом проекта является одна из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад, отчетные материалы по социальному проекту и другие);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, компьютерной анимации и других;
- материальный объект, макет, иное конструкторское изделие.

2.6. Проекты могут быть индивидуальными или групповыми. Индивидуальные и групповые проекты выполняются обучающимися самостоятельно под руководством учителя (руководителя проекта).

2.7. Руководители проекта:

- формулируют совместно с обучающимися темы, предлагаемые для выполнения обучающимися;
- организуют очно и дистанционно индивидуальные и групповые консультации для обучающихся в процессе выполнения проектов (как плановые, так и по запросам обучающихся), осуществляют контроль деятельности обучающихся и несут ответственность за качество представляемых на защиту работ;
- проводят индивидуальные консультации с обучающимися, представляющими свои проекты на конкурсы разного уровня. Для участия проектной работы в конкурсных мероприятиях разного уровня (муниципальных, окружных, региональных, федеральных) руководитель проекта организует оформление сопровождающей документации, предусмотренной форматом данного конкурса, и согласовывается с заместителем директора по НМР гимназии.

2.10. Обучающиеся самостоятельно при поддержке руководителя проекта определяют цель (продукт) проекта, его особенности, согласуют с руководителем план-график выполнения проекта.

2.11. Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.

2.12. Индивидуальный итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый учащимся в рамках одного учебного предмета, с целью демонстрации своих достижений в самостоятельном освоении содержания и методов избранной области знаний и видов деятельности.

2.13. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого учащегося.

2.14. Защита индивидуального итогового проекта является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений.

2.15. Индивидуальный проект выполняется обучающимся 9 класса: в период с сентября по март.

2.16. Зачет о выполнении проекта выставляется в аттестат об основном общем образовании - отметка выставляется в строку на странице «Дополнительные сведения».

2.17. Результаты выполнения индивидуального проекта могут рассматриваться как дополнительное основание при зачислении выпускника основной общей школы на избранное им направление профильного обучения в старшей школе.

2.18. Оценка проектов обучающихся проводится в форме их защиты обучающимися на заседании гимназической комиссии.

II. Понятия

Проект - это форма организации совместной деятельности учителя и учащихся, совокупность приемов и действий в их определенной последовательности, направленной на достижение поставленной цели - решение конкретной проблемы, значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта.

Исследовательский проект - один из видов учебных проектов, где при сохранении всех черт проектной деятельности учащихся одним из ее компонентов выступает исследование.

III. Цели учебно-исследовательской и проектной деятельности

Цели определяются как их личностными, так и социальными мотивами:

- 3.1. Самостоятельное приобретение недостающих знаний из разных источников.
- 3.2. Умение пользоваться приобретенными знаниями для решения познавательных и практических задач.
- 3.3. Приобретение коммуникативных умений, работая в группах.
- 3.4. Развитие исследовательских умений: умения выявления проблем, сбора информации, наблюдения, проведения эксперимента, анализа, построения гипотез, обобщения.
- 3.5. Развитие системного мышления.
- 3.6. Вовлечение учащихся в социально-значимую творческую, исследовательскую и созидательную деятельность.
- 3.7. Ознакомление учащихся с методами и технологиями проектной деятельности.
- 3.8. Обеспечение индивидуализации и дифференциации обучения. Поддержка мотивации в обучении.
- 3.9. Реализация потенциала личности.

IV. Задачи учебно-исследовательской и проектной деятельности

- 4.1. Воспитание у школьников интереса к познанию мира, к углубленному изучению дисциплин, выявлению сущности процессов и явлений во всех сферах деятельности (науки, техники, искусства, природы, общества).
- 4.2. Формирование склонности учащихся к научно-исследовательской деятельности, умений и навыков проведения экспериментов.
- 4.3. Развитие умения самостоятельно, творчески мыслить.
- 4.4. Выработка навыков самостоятельной работы с научной литературой, обучение методике обработки полученных данных и анализа результатов, составление и формирование отчета и доклада о результатах научноисследовательской работы
- 4.5. Мотивирование выбора профессии, профессиональной и социальной адаптации.
- 4.6. Формирование единого школьного научного общества учащихся со своими традициями.
- 4.7. Пропагандирование достижений отечественной и мировой науки, техники, литературы, искусства.

V. Особенности проектной и учебно-исследовательской деятельности

5.1. Направленность на повышение компетентности подростков в предметной области определенных учебных дисциплин, на развитие их способностей, создание продукта, имеющего значимость для других.

5.2. Возможность реализовать потребности учащихся в общении с группами одноклассников, учителей.

5.3. Сочетание различных видов познавательной деятельности. В них могут быть востребованы практически любые способности подростков, реализованы личные пристрастия к тому или иному виду деятельности.

VI. Общие характеристики учебно-исследовательской и проектной деятельности

6.1. Учебно-исследовательская и проектная деятельность имеют общие практически значимые цели и задачи.

6.2. Структура проектной и учебно-исследовательской деятельности включает следующие компоненты: анализ актуальности проводимого исследования;

целеполагание, формулировку задач, которые следует решить; выбор средств и методов, адекватных поставленным целям; планирование, определение последовательности и сроков работ; проведение проектных работ или исследования; оформление результатов работ в соответствии с замыслом проекта или целями исследования; представление результатов;

6.3. Учебно-исследовательская и проектная деятельность требуют от обучающихся компетентности в выбранной сфере исследования, творческой активности, собранности, аккуратности, целеустремленности, высокой мотивации.

VII. Различие проектной и учебно-исследовательской деятельности

<i>Параметры</i>	<i>Проектная деятельность</i>	<i>Исследовательская</i>
По определению	<ul style="list-style-type: none"> Проект - это специально организованный учителем и самостоятельно выполняемый детьми комплекс действий, завершающихся созданием продукта, состоящего из объекта труда, изготовленного в процессе проектирования, и его представления в рамках устной или письменной презентации <p>Проект - это буквально "брошенный вперед", то есть прототип, прообраз какого-либо объекта, вида деятельности, а проектирование превращается в процесс создания проекта таким образом, проект создает то, чего</p>	<ul style="list-style-type: none"> Исследование понимается преимущественно как процесс выработки новых знаний, один из видов познавательной деятельности человека. Принципиальное отличие исследования от проектирования состоит в том, что исследование не предполагает создания какого-нибудь заранее планируемого объекта, даже его модели или прототипа. Исследование - это процесс поиска неизвестного, новых знаний, один из видов познавательной деятельности.
По цели	Цель проектной деятельности - реализация проектного замысла	Цель исследовательской деятельности - уяснения сущности явления, истины, открытие новых закономерностей и т.п.
	Оба вида деятельности в зависимости от цели могут быть подсистемами друг у друга. То есть, в случае реализации проекта в качестве одного из средств будет выступать исследование, а, в случае проведения исследования - одним их средств может быть проектирование	
По наличию	Проекты могут быть и без исследования (творческие,	Исследование подразумевает

	социальные, информационные)	экспериментальную и
	Гипотеза в проекте может быть не всегда, нет исследования в проекте, нет гипотезы	
По этапам исследования	<p>Основные этапы проектной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Определение темы проекта, поиск и анализ проблемы, постановка цели проекта, выбор названия проекта; • Обсуждение возможных вариантов исследования, сравнение предполагаемых стратегий, выбор способов, сбор и изучение информации, определение формы продукта и требований к продукту, составление плана работы, распределение обязанностей; 	<p>Этапы исследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формулирование проблемы, обоснование актуальности выбранной темы. • Выдвижение гипотезы. • Постановка цели и конкретных задач исследования. • Определение объекта и предмета исследования. • Выбор методов и методики проведения исследования. • Описание процесса исследования. • Обсуждение результатов исследования. • Формулирование выводов и оценка полученных результатов.
По продукту	<p>Проект - это замысел, план, творчество по плану. Проектирование может быть представлено как последовательное выполнение серии четко определенных, алгоритмизированных шагов для получения результата.</p> <p>Проектная деятельность всегда предполагает составление четкого плана проводимых изысканий, требует ясного формулирования и осознания изучаемой</p>	<p>Исследование - процесс выработки новых знаний, истинное творчество.</p> <p>Исследование - это поиск истины, неизвестного, новых знаний. При этом исследователь не всегда знает, что принесет ему сделанное в ходе исследования открытие.</p> <p>Исследовательская деятельность изначально должна быть свободной, не регламентированной</p>

Проектная деятельность

Проект направлен на получение конкретного запланированного результата - продукта, обладающего определенными свойствами и необходимого для конкретного использования. Реализацию проектных работ предваряет представление о будущем проекте, планирование процесса создания продукта и реализации этого плана. Результат проекта должен быть точно соотнесен со всеми характеристиками, сформулированными в его замысле.

Учебно-исследовательская деятельность

В ходе исследования организуется поиск в какой-то области, формулируются отдельные характеристики итогов работ. Отрицательный результат - тоже результат. Логика построения исследовательской деятельности включает формулировку проблемы исследования, выдвижение гипотезы (для решения этой проблемы) и последующую экспериментальную или модельную проверку выдвинутых предположений.

VIII. Требования к построению проектно-исследовательского процесса

8.1. Проект или учебное исследование должны быть выполнимыми и соответствовать возрасту, способностям и возможностям учащихся.

8.2. Тема исследования должна быть интересна для ученика и совпадать с кругом интереса учителя.

8.3. Раскрытие проблемы в первую очередь должно приносить что-то новое ученику, а уже потом науке.

8.4. Для выполнения проекта должны быть созданы все условия - информационные ресурсы, мастерские, клубы, школьные научные общества.

8.5. Учащиеся должны быть подготовлены к выполнению проектов и учебных исследований как в части ориентации при выборе темы проекта или учебного исследования, так и в части конкретных приемов, технологий и методов, необходимых для успешной реализации выбранного вида проекта.

8.6. Обеспечить педагогическое сопровождение проекта как в отношении выбора темы и содержания (научное руководство), так и в отношении собственно работы и используемых методов (методическое руководство).

8.7. Использовать для начинающих дневник самоконтроля, в котором отражаются элементы самоанализа в ходе работы и который используется при составлении отчетов и во время собеседований с руководителями проекта.

8.8. Использование ясной и простой системы оценки итогового результата работы по проекту и индивидуального вклада (в случае группового характера проекта или исследования) каждого участника.

8.9. Результаты и продукты проектной или исследовательской работы должны быть презентованы, получить оценку и признание достижений в форме общественной конкурсной защиты, проводимой в очной форме или путем размещения в открытых ресурсах Интернета для обсуждения.

IX. Формы организации проектной деятельности

9.1. Виды проектов:

- **информационный** (поисковый) направлен на сбор информации о каком-то объекте, явлении; на ознакомление с ней участников проекта, ее анализ и обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории;
- **исследовательский** полностью подчинен логике пусть небольшого, но исследования, и имеет структуру, приближенную или полностью совпадающую с подлинным научным исследованием;
- **творческий** (литературные вечера, спектакли, экскурсии);
- **социальный, прикладной (практико-ориентированный)** направленный на решение проблемы той или иной социальной группы, территориального сообщества или общества в целом. В основе такого противоречия лежит неудовлетворенность в актуальной ситуации социально приемлемых

(с точки зрения социальной группы или государственной идеологии) потребностей или столкновение интересов и потребностей социальных групп;

- **игровой (ролевой)**, в таких проектах структура только намечается и остается открытой до завершения работы. Участники принимают на себя определенные роли, обусловленные характером и содержанием проекта;

- **инновационный** (предполагающий организационно-экономический механизм внедрения);

- **прикладной** отличается четко обозначенным с самого начала результатом деятельности его участников;

- **технологический (инженерный)** нацелен на освоение учащимися общих элементов инженерной технологии разработки и внедрения технических устройств и систем;

- **бизнес-план** - целью создания бизнес-плана является получение учащимися опыта проектирования в коммерческой сфере, позволяющего освоить общие алгоритмы деятельности, связанные с созданием и продвижением нового продукта-товара или услуги.

9.2. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.);

б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

г) отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

д) мультимедийный продукт, чертеж изделия, модель изделия, бизнес-план, газета, видеофильм, статья, макет, костюм, изделие, проведение мероприятия, оформление зала, электронное учебное пособие, выставка, презентация (устная, компьютерная), иной продукт, выполнение которого обосновано учащимся.

9.3. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются:

1) продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;

2) подготовленная учащимся краткая пояснительная записка к проекту (объёмом не более одной машинописной страницы) с указанием для всех проектов:

- исходного замысла, цели и назначения проекта;

- краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов; списка использованных источников.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — описание эффектов/эффекта от реализации проекта;

- краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

- а) инициативности и самостоятельности;
- б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
- в) исполнительской дисциплины.

При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

9.4. По содержанию проект может быть:

- предметный, относящийся к области знаний одного предмета;
- метапредметный, относящийся к области знаний нескольких предметов.

9.5. По количеству участников:

- индивидуальный - самостоятельная работа, осуществляемая учащимся на протяжении длительного периода, возможно в течение всего учебного года.
- парный;
- групповой (до 15 человек);
- коллективный (класс и более в рамках школы),
- муниципальный, областной, всероссийский, международный, сетевой (в рамках сложившейся партнерской сети, в том числе в Интернете)

9.6. Длительность (продолжительность) проекта: от проекта-урока до многолетнего проекта.

Х. Формы организации учебно-исследовательской деятельности

10.1. На урочных занятиях:

- урок-исследование, урок-лаборатория, урок-творческий отчет, урок изобретательства, урок «Удивительное рядом», урок-рассказ об ученых, урок-защита исследовательских проектов, урок-экспертиза, урок «Патент на открытие», урок открытых мыслей;
- учебный эксперимент, который позволяет организовать освоение таких элементов исследовательской деятельности, как планирование и проведение эксперимента, обработка и анализ его результатов;
- домашнее задание исследовательского характера, сочетающее в себе разнообразные виды, причем позволяет провести учебное исследование, достаточно протяженное во времени.

10.2. На внеурочных занятиях:

- исследовательская практика учащихся;
- образовательные экспедиции-походы, поездки, экскурсии с четко обозначенными образовательными целями, программой деятельности, продуманными формами контроля; образовательные экспедиции предусматривают активную образовательную деятельность школьников, в том числе и исследовательского характера;
- занятия внеурочной деятельности, предполагающие углубленное изучение предмета, дают большие возможности для реализации на них учебно-исследовательской деятельности учащихся;
- научное общество учащихся – которое, сочетает в себе работу над учебными исследованиями,

коллективное обсуждение промежуточных и итоговых результатов этой работы, организацию круглых столов, дискуссий, дебатов, интеллектуальных игр, публичных защит, конференций, а также встречи с представителями науки и образования, экскурсии в учреждения науки и образования;

- участие учащихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, в том числе дистанционных, предметных неделях, интеллектуальных марафонах

предполагает выполнение ими учебных исследований или их элементов в рамках данных мероприятий.

XI. Планируемые результаты освоения обучающимися универсальных учебных действий в процессе работы над проектом.

Учащиеся должны научиться:

11.1. Ставить проблему и аргументировать ее актуальность.

11.2. Формулировать гипотезу исследования и раскрывать замысел - сущность будущей деятельности.

11.3. Планировать исследовательские работы и выбирать необходимый инструментарий.

11.4. Собственно, проводить исследование с обязательным поэтапным контролем и коррекцией результатов работ.

11.5. Оформлять результаты учебно-исследовательской деятельности как конечного продукта.

11.6. Представлять результаты исследования широкому кругу заинтересованных лиц для обсуждения и возможного дальнейшего практического использования.

11.7. Самооценивать ход и результат работы.

11.8. Четко формулировать цели группы и позволять ее участникам проявлять инициативу для достижения этих целей (групповой проект).

11.9. Оказывать поддержку и содействие тем, от кого зависит достижение цели (групповой проект).

11.10. Обеспечивать бесконфликтную совместную работу в группе (групповой проект).

11.11. Устанавливать с партнерами отношения взаимопонимания (групповой проект).

11.12. Обеспечивать обмен знаниями между членами группы для принятия эффективных совместных решений (групповой проект).

11.13. Адекватно реагировать на нужды других (групповой проект).

XII. Организация проектной и учебно-исследовательской работы

12.1. В проектной и учебно-исследовательской деятельности принимают участие школьники со 2-го по 11-й классы.

12.2. Для осуществления проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся определяется руководитель проекта по желанию обучающегося.

12.3. Руководителями проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся являются все учителя школы.

12.4. Кандидатуры руководителей согласовываются учащимися с координатором проектной и учебно-исследовательской деятельности школы

- заместителем директора по НМР.

12.5 Вид проектной деятельности определяется учащимися совместно с руководителями проектов. При выборе темы можно учитывать приоритетные направления развития школы и индивидуальные интересы учащегося и педагога.

12.6. Работа над проектом осуществляется одним или несколькими учащимися.

12.7. Руководитель консультирует учащегося по вопросам планирования, методики исследования, оформления и представления результатов исследования.

12.8. Формами отчетности проектной и учебно-исследовательской деятельности являются:

- для исследовательских и информационных работ: реферативное сообщение, компьютерные презентации, приборы, макеты;
- для творческих работ: письменное описание работы, сценарий, экскурсия, стендовые отчеты, компьютерные презентации, видеоматериалы, фотоальбомы, модели.

ХIII. Требования к оформлению проектно-исследовательской работы.

13.1. Тема работы должна быть сформулирована грамотно, с литературной точки зрения и отражать содержание проекта.

13.2. Структура проекта содержит в себе: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы.

На титульном листе :

- в верхней центральной части: полное название образовательного учреждения;
- в центре: тема работы;
- с правой стороны под темой: выполнил ФИО, класс и руководитель ФИО, должность, место работы;
- внизу в центре: дата выполнения проекта.

В оглавление должны быть включены:

- введение;
- названия глав и параграфов;
- заключение;
- список используемых источников;
- приложения и соответствующие номера страниц.

13.3. Введение включает в себя ряд следующих положений:

- проект начинается с обоснования актуальности выбранной темы. Здесь показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым и предстоит сделать в данных условиях. На этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект. На основании выявленного противоречия может быть сформулирована проблема;
- устанавливается цель работы; цель — это то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;

- формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели;
- далее указываются методы и методики, которые использовались при разработке проекта;
- завершают введение разделы «новизна проекта», «практическая значимость»

13.4. Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй - экспериментальный (практический).

13.5. В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи.

13.6. Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:

- работа выполняется на листах стандарта А4,
- шрифтом Times New Roman,
- размером шрифта 14 с интервалом между строк - 1,5.
- размер полей: верхнее - 1,5 см., нижнее - 1,5 см., левое - 3см., правое - 1,5 см.
- титульный лист считается первым, но не нумеруется.
- каждая новая глава начинается с новой страницы.
- точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.
- все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.
- все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

13.7. Объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен превышать 15 машинописных страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений - римскими цифрами.

13.8. Перечень использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями: в алфавитном порядке: фамилии авторов, наименование источника, место и год издания, наименование издательства, количество страниц. Если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья. В тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы).

13.9. Алгоритм разработки проекта.

1 этап. Поисковый.

- 1.1. Постановка задачи для разработки проекта. Выбор темы проекта, типа проекта.
- 1.2. Освоение тезауруса проектной деятельности.
- 1.3. Формулирование проблемы проекта, его актуальности, объекта и предмета исследования, выдвигается гипотеза проекта.
- 1.4. Определение цели проекта.

2 этап. Аналитический.

- 2.1. Подбор информации, необходимой для реализации проекта
- 2.2. Анализ подобранной информации.
- 2.3. Обоснование эффекта от реализации проекта (экономического, социального)

3 этап. Практический.

3.1. Определение рисков проекта.

3.2. Работа над проектом.

4 этап. Презентационный.

4.1. Подготовка презентации.

4.2. Защита (презентация проекта).

5 этап. Контрольный.

5.1. Анализ результатов выполнения проекта.

5.2. Оценка качества выполнения проекта

XIV. Подведение итогов проектной и учебно-исследовательской деятельности

14.1. Для выпускников основной школы проводится защита проектов в четвертой четверти и является основанием для допуска выпускника к итоговой аттестации. Для остальных учащихся - на ежегодной школьной научной конференции. В конференции могут участвовать все учащиеся школы.

14.2. Для оценивания, презентации проектно - исследовательских работ создается специальная комиссия, в состав которой могут входить учителя, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, администраторы школы, преподаватели вузов, родители, представители ученического самоуправления и иные квалифицированные работники.

14.3. Комиссия оценивает уровень проектно-исследовательской деятельности конкретного ученика, определяет победителей конкурса проектных работ.

14.4. Состав специальной комиссии определяется методическими объединениями школы. Количество членов комиссии не должно быть не менее 3.

14.5. По решению специальной комиссии лучшие работы учащихся могут быть поощрены дипломами, рекомендованы к представлению на конференции, и конкурсы районного, областного, федерального, международного уровней.

14.6. Учащимся после презентации проектной работы на школьной конференции вручается специальный сертификат, свидетельствующий о защите проекта.

14.7. Защищенный проект не может быть полностью использован в следующем учебном году, как в качестве отдельной проектной работы, так и в качестве экзаменационной работы. Возможно лишь использование отдельных материалов для осуществления новой проектно-исследовательской работы.

14.8. Реферативные проектно-исследовательские материалы, а также сами проекты принадлежат образовательному учреждению.

14.9. В школе организуется банк проектно-исследовательских работ, которым, (при условии их сохранности) могут пользоваться как педагоги, так и ученики школы, занимающиеся проектно-исследовательской деятельностью.

14.10. Итогами проектной и учебно-исследовательской деятельности следует считать не столько предметные результаты, а интеллектуальное, личностное развитие школьников, рост их компетентности в выбранной для исследования или проекта сфере, формирование умения сотрудничать в коллективе и

самостоятельно работать, уяснение сущности творческой исследовательской и проектной работы, которая рассматривается как показатель успешности (неуспешности) исследовательской деятельности.

XV. Критерии оценивания проектно-исследовательской деятельности

I этап - изучение представленных работ членами жюри.

II этап - заслушивание докладов участников на заседании тематических секций, ведение дискуссии.

III этап - подведение итогов.

Регламент выступления участников - 6-8 минут, дискуссия - 5 минут. В дискуссии участвуют члены жюри, слушатели предметных секций.

Критерии оценки

1. Актуальность темы.

- имеет большой практический и теоретический интерес
- носит вспомогательный характер
- степень актуальности определить сложно
- не актуальна

2. Новизна решаемой проблемы.

- поставлена новая задача
- решение известной задачи рассмотрено с новой точки зрения, новыми методами
- задача имеет элементы новизны
- задача известна давно.

3. Оригинальность методов решения задачи, исследования.

- решена новыми, оригинальными методами
- имеет новый подход к решению, использованы новые идеи
- используются традиционные методы решения.

4. Научное и практическое значение результатов работы.

- результаты заслуживают опубликования и практического использования
- можно использовать в научной работе школьников
- можно использовать в учебном процессе
- не заслуживает внимания.

5. Изложение доклада и эрудированность автора в рассматриваемой области.

- использование известных результатов и научных фактов в работе
- знакомство с современным состоянием проблемы
- полнота цитируемой литературы, ссылки на исследования учёных, занимающихся данной проблемой
- ясное понимание цели работы
- логика изложения, убедительность рассуждений, оригинальность выводов
- общее впечатление

6. Участие в дискуссии.

- соответствие содержания вопросов теме исследования
- четкость формулировки вопросов
- эрудиция оппонента

7. Культура оформления работы.

- соответствие стандартным требованиям
- качество приложений
- наличие тезиса выступления
- наличие рецензии на работу учащегося.

Формами наглядной отчетности о результатах проектно-исследовательской деятельности могут быть презентации, выставки, инсценировки, видеофильмы, фоторепортажи, стендовые отчеты. Оценивание презентации и защиты проекта происходит по разработанным критериям, и суммарная оценка может быть выставлена по нескольким предметам, если проект межпредметный.

Проектная деятельность оценивается по 2 группам критериев:

- критерии оценки содержания проекта
- критерии оценки защиты проекта.

№ п/п	Критерий	Оценка в
Критерии оценки содержания проекта		

1.	<p>Тип работы:</p> <p>- <u>реферативная работа</u></p>	<p>1 балл</p> <p>2 балла</p>
2.	<p>Использование научных фактов и данных:</p> <p>- <u>используются широко известные научные данные</u></p> <p>-<u>используются уникальные научные данные</u></p>	<p>1 балл</p> <p>2 балла</p>
3.	<p>Использование знаний вне школьной программы:</p> <p>- <u>использованы знания школьной программы</u></p> <p>- <u>использованы знания за рамками школьной программы</u></p>	<p>1 балл</p> <p>2 балла</p>
4.	<p>Качество исследования:</p> <p>- <u>результаты могут быть доложены на школьной конференции</u></p> <p>- <u>результаты могут быть доложены на районной конференции</u></p> <p>- <u>результаты могут быть доложены на региональной конференции</u></p>	<p>1 балл</p> <p>2 балла</p> <p>3 балла</p>
5.	<p>Структура проекта (введение, постановка проблемы, решение, выводы):</p> <p>- <u>в работе плохо просматривается структура</u></p> <p>- <u>в работе присутствует большинство структурных элементов</u></p> <p>- <u>работа четко структурирована</u></p>	<p>0</p> <p>баллов</p> <p>1 балл</p> <p>2 балла</p>
6.	<p>Оригинальность и новизна темы:</p> <p>- <u>тема традиционна</u></p> <p>- <u>работа строится вокруг новой темы и новых идей</u></p>	<p>1 балл</p> <p>2 балла</p>
7.	<p>Владение автором терминологическим аппаратом:</p> <p>- <u>автор владеет базовым аппаратом</u></p> <p>- <u>автор свободно оперирует базовым аппаратом в беседе</u></p>	<p>1 балл</p> <p>2 балла</p>

8.	Качество оформления работы :	
	- работа оформлена аккуратно, но без «изысков», описание непонятно, есть ошибки	1 балл
	- работа оформлена аккуратно, описание четко, понятно, грамотно	2 балла
	- работа оформлена изобретательно, применены приемы и средства, повышающие презентабельность работы, описание четко, понятно, грамотно	3 балла

Критерии оценки защиты проекта

1.	<u>Качество доклада:</u> - доклад зачитывает - доклад рассказывает, но не объяснена суть работы - доклад рассказывает, суть работы объяснена - кроме хорошего доклада владеет иллюстративным материалом - доклад производит очень хорошее впечатление	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла 5 баллов
2.	<u>Качество ответов на вопросы:</u> - не может четко ответить на большинство вопросов - отвечает на большинство вопросов - отвечает на все вопросы убедительно, аргументировано	1 балл 2 балла 3 балла
3.	<u>Использование демонстрационного материала:</u> - представленный демонстрационный материал не используется в докладе - представленный демонстрационный материал - представленный демонстрационный материал нем ориентируется	1 балл 2 балла 3 балла
4.	<u>Оформление демонстрационного материала:</u>	

<u>- представлен плохо оформленный демонстрационный материал</u>	<u>1 балл</u>
<u>- демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть отдельные претензии</u>	<u>2 балла</u>
<u>- к демонстрационному материалу нет претензий</u>	<u>3 балла</u>

XVI. Функциональные обязанности руководителя проектной группы

17.1. Выбор проблемной области, постановка задач, формулировка темы, идеи и разработка сценария проекта исходя из определенных техническим заданием возможностей будущей программы, электронного ресурса.

17.2. Составление краткой аннотации создаваемого проекта, определение конечного вида продукта, его назначения.

17.3. Детализация отобранного содержания, структуризация материала проекта, определение примерного объема проекта, обеспечение исследовательской роли каждого участника проекта.

17.4. Координация деятельности участников проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками выполняемых работ.

17.5. Своевременное занесение в журнал проведенных консультационных часов.

17.6. Выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков.

17.7. Несение персональной ответственности за грамотное изложение содержательной части, оказание помощи учащемуся в подготовке документации к защите проекта.

XVIII. Механизм стимулирования работы членов проектной работы:

18.1. Обладатели лучших проектов могут направляться для участия в научно-творческих конференциях и семинарах, на курсы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров, номинироваться на получение наград, премий.