

Принято
на заседании педагогического совета
МБОУ Гимназия № 9 г. Кызыла
Протокол № 1 от «31» ИИ 2017г.



Утверждаю
директор МБОУ Гимназия № 9
Салчак Д.О.
Приказ № 1/1 от «1» IX 2017

ПОЛОЖЕНИЕ

о социально- психолого- валеологической службе

1. Общие положения.

1.1. Социально-психолого-валеологическая служба – один из компонентов целостной системы образовательной деятельности МБОУ гимназии №9 .

1.2. Деятельность социально-психолого-валеологической службы МБОУ гимназии №9 ориентирована как на учащихся, так и на административных и педагогических работников, их социально-психологическую поддержку и обеспечение их психического здоровья.

1.3. Основной целью деятельности службы является социально-психологическое сопровождение, личностная и социальная адаптация детей и подростков в процессе обучения в МБОУ гимназия № 9, а также социально-психологическое обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса.

1.4. Сотрудниками социально-психолого-валеологической службы являются социальный педагог, валеолог, психолог, заместитель директора по воспитательной работе, медицинский работник гимназии №9 .

1.5. Сотрудники социально-психолого-валеологической службы осуществляют свою деятельность, руководствуясь настоящим Положением, запросами родителей и учащихся. Администрации, педагогов, программой социально-психолого-валеологической службы.

1.6. Сотрудники социально-психолого-валеологической службы осуществляют деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, администрацией и родителями учащихся.

2. Основные направления деятельности социально-психолого-валеологической службы.

2.1. Основными направлениями деятельности социально-психолого-валеологической службы являются:

- практическое направление: организация и проведение в соответствии с целями и задачами службы социально-психологической, коррекционной, развивающей, консультационной и просветительской работы по запросам Администрации, индивидуальным запросам родителей, учащихся и педагогов школы;

- прикладное направление: создание системы повышения социально-психологической компетентности педагогических кадров, а также разработка и внедрение программ обучения социальным и психологическим знаниям и навыкам всех участников педагогического процесса;

- научно - исследовательское направление: в соответствии с целями службы - разработки и проведение исследований в рамках комплексной системы психодиагностической, психокоррекционной и развивающей работы, ориентированной на определенный возраст, а также работа с педагогами, заинтересованными в сотрудничестве с психологами и ориентированными на саморазвитие и исследовательскую деятельность.

2.2. Основные виды деятельности:

2.2.1. Социально-психологическое просвещение – приобщение взрослых (воспитателей, учителей, родителей) и детей к социально – психологическим знаниям.

2.2.2. Социально – психологическая профилактика – специальный вид деятельности, направленный на сохранение, укрепление и развитие психологического здоровья детей на всех этапах школьного возраста.

2.2.3. Психолого-педагогический консилиум.

2.2.4. Социальная и психологическая консультация (индивидуальная, семейная, групповая).

2.2.5. Социальная и психологическая диагностика – выявление особенностей социального и психологического развития ребенка, сформированности определенных социальных и

психологических новообразований, соответствия уровня развития умений; знаний, навыков личностных и межличностных особенностей возрастными ориентирами, требованиям общества.

2.2.6. Социально – психологическая коррекция – разработка рекомендаций, программы социальной и психолого-коррекционной, или развивающей, работы с учащимися, осуществление этой программы, контроль за ее выполнением.

3. Ответственность сотрудников социально-психолого-валеологической служб.

3.1. Сотрудники социально-психолого-валеологической службы несут персональную ответственность:

- за точность психологического диагноза;
- адекватность диагностических и коррекционных методов;
- ход и результат работы с учащимися;
- обоснованность выдаваемых рекомендаций.

3.2. Сотрудники социально-психолого-валеологической службы несут ответственность за оформление и сохранность материалов обследований и другой документации Службы.

4. Обязанности и права сотрудников социально-психолого-валеологической служб.

4.1. Сотрудники социально-психолого-валеологической службы обязаны:

- руководствоваться Уставом, программой социально-психолого-валеологической службы, кодексом психолога, настоящим Положением;
- участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также проводимых вышестоящими организациями социальных и психологических конференциях и семинарах;
- постоянно повышать свой профессиональный уровень;
- отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией гимназии №9 ;
- рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;
- в решениях всех вопросов исходить из интересов ребенка;
- работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями учащихся;
- хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта координационной работы;
- информировать участников педсоветов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию МБОУ гимназия №9 о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение предыдущего пункта.

4.2. Сотрудники социально-психолого-валеологической службы имеют право:

- принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т.д.;
- посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия ГПД с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся;
- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
- проводить в школе групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами);
- выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;
- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;
- иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией;
- обращаться в случае необходимости, через администрацию гимназии №9 с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи школьнику;
- обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения;
- обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы;
- ставить перед администрацией гимназии №9, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса;
- участвовать в научно-исследовательских работах;
- определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.