

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ гимназии №9

 /Салчак Д.О./

«14» 02 2018г.

## Положение

### о спортивном клубе «Тос-Булак»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании»; Законом РФ (ст.12. п.8; ст.32, п.2.21); «О физической культуре и спорте в РФ (ст.12. п2; ст.15); Гражданский Кодекс РФ (ст.52)

1.2. Спортивный клуб «Тос-Булак» МБОУ Гимназии №9 г.Кызыла (далее спортивный клуб) – общественная организация учителей, родителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе. ШСК призван средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.3. Спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в гимназии во внеурочное время.

1.4. Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы (спортивный и борцовский залы, спортивные площадки);
- оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- наличие в школе более 3-х спортивных секций по видам спорта: волейбол, баскетбол, футбол, легкая атлетика, настольный теннис, спортивное ориентирование и туризм, национальная борьба «Хуреш».
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалификационных кадров.

1.5. Открытие , реорганизация и ликвидация спортивного клуба, его отделений или секций по видам спорта осуществляется по решению педагогического совета.

1.6. Для открытия спортивного клуба издается приказ директора гимназии в котором из числа педагогических работников школы , назначается руководитель и председатель клуба.

1.7. Школьный спортивный клуб должен иметь название, свой флаг, эмблему.

1.8. В своей практической деятельности спортивный клуб руководствуется настоящим положением.

## **2. Задачи спортивного клуба**

2.1. Задачами спортивного клуба являются:

- выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;
- укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся;

## **3. Основные функции спортивного клуба**

3.1. Основными функциями спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического поведения, не менее 2-3 раз в месяц, внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий;
- организация постоянно действующих спортивных секций;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- формирование сборных команд для участия в городских и республиканских соревнованиях;
- проведение спортивных праздников;
- пропаганда физической культуры и спорта;

## **4. Организация работы спортивного клуба**

4.1. Руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба.

4.3. Деятельность председателя спортивного регламентируется должностными обязанностями.

4.4. Высшим органом ученического самоуправления спортивного клуба является Совет клуба.

4.5. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.

4.6. Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые на время проведения спортивного мероприятия и соревнования;

## **5. Совет спортивного клуба**

5.1. Совет клуба избирается сроком на один год открытым голосованием на общем собрании клуба.

5.2. Между членами совета распределяются обязанности по организации спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.

5.3. Совет имеет право:

-представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией гимназии и вышестоящими физкультурными организациями;

-участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

## **6. Содержание работы спортивного клуба**

6.1. Основными направлениями в работе спортивного клуба являются:

-привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;

-открытие спортивных секций;

-укрепление и сохранение здоровья гимназистов при помощи регулярных занятий в спортивных секциях;

-организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в гимназии.

6.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

6.3. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.

6.4. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

6.5. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским персоналом гимназии и поликлиникой.

## **7. Материально-техническая база**

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивные площадки, на базе которых создан клуб.

## **8. Права и обязанности воспитанников спортивного клуба**

8.1. Воспитанники спортивного клуба имеют право:

-бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;

-получать консультации;

-избирать и быть избранным в Совет спортивного клуба;

-вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба.

8.2. Наиболее перспективные спортсмены приглашаются на занятия в ДЮСШ, др. спортивные организации.

8.3. Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать:

-установленный порядок;

-соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;

-бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;

-показывать личный пример здорового образа жизни.

## **9. Документация клуба, учет и отчетность**

9.1. В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, с учетом календарного плана спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, республики.

9.2. Спортивный клуб должен иметь:

- Приказ об открытии спортивного клуба;
- Положение о спортивном клубе;
- списочный состав Совета клуба;
- списки воспитанников спортсменов-разрядников;
- информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- результаты и итоги участия в соревнованиях гимназии, города, республики;
- протоколы заседания Совета клуба;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

9.3. В спортивном клубе гимназии ведется следующая документация:

- журнал учета спортивного клуба школы и календарь спортивно-массовых мероприятий;
- журнал учета занятий в спортивных секциях;
- портфолио спортивных достижений.

9.4. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в гимназии планируется на учебный год

9.5. В план включаются следующие разделы:

- Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса;
- Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;

-Медицинский контроль;

-Совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов;

9.6. План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива.

9.7. Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в году перед общим собранием представителей классов.

## **10. Источники финансирования**

10.1. Занятия в спортивном клубе осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.

10.2. Спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения: дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг; целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.